

# 建築士会CPDシステム 参加者用説明書

## はじめに

建築士会CPDシステム／参加者用システムでは、次のことが利用できます。

- ① 取得単位数の確認
- ② 認定教材の設問への解答
- ③ 取得単位プログラムの一覧表  
(ポートフォリオ)の作成

## 1 システム利用のための初期登録

はじめてこのシステムを利用するときには、初期登録を行いIDとパスワードを入手する必要があります。

右のURLからシステムにアクセスして下さい。

### URL

<https://kenchikushikai-cpd.jp/>  
又は  
広島県建築士会のHPからも入れます

- ① 「参加者ログイン画面」の「参加登録」の文字をクリックし、「参加登録画面」に進みます。

### CPD情報システムログイン

ログインを行います。  
参加口は、登録が必要となります。(JIA会員の方は登録の必要はありません)  
登録がお済みでない参加希望の方は**参加登録**してください。  
ログインパスワードを忘れた方は、**こちらで変更**してください。

※JIAでCPDをされている方は、**参加登録をせずに、ユーザーIDに建築士会のCPD番号かJIAのCPD番号を入れて下さい。**  
パスワードにはJIAでご使用のものを**入れて下さい。**

- ② 「参加登録画面」CPD番号と生年月日(西暦8桁/例:1960年10月5日の場合「19601005」)を入力しログインを押します。

③サーバーに登録されている個人情報が表示され、画面下段の\*のついている項目を入力します。

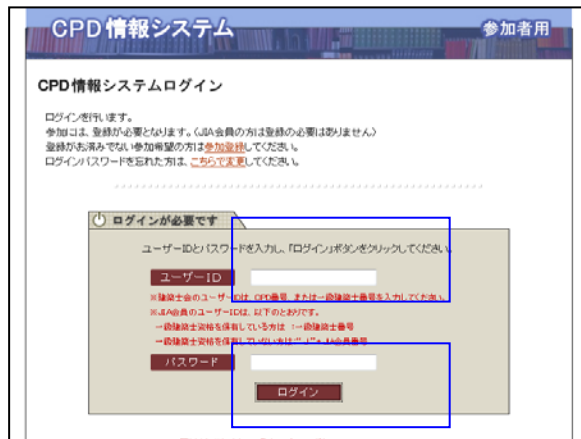
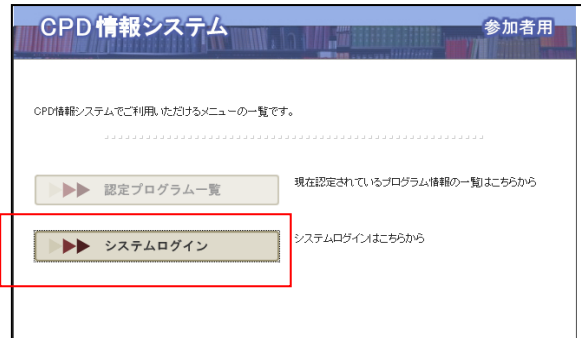
- ④今後、ご自身がこのシステムにログインするための「ログインパスワード」を、半角英数字6文字以上10文字以下で入力します。
- ⑤「ヒント」欄の入力は不要です。必要があれば入れて下さい。
- ⑥「メールマガジン」欄は、どちらかを選択して下さい。
- ⑦「メールアドレス」欄には、ご自身のメールアドレスを入力して下さい。ご指定のアドレスにパスワードをお送りします。
- ⑧「次へ」を押すと入力内容の確認が出ますので、よろしければ「申請する」を押して下さい。

- ⑨「参加登録が完了しました」の画面が表示され、これで終了です。指定のメールアドレスに「ユーザーID」と「パスワード」が配信されます。

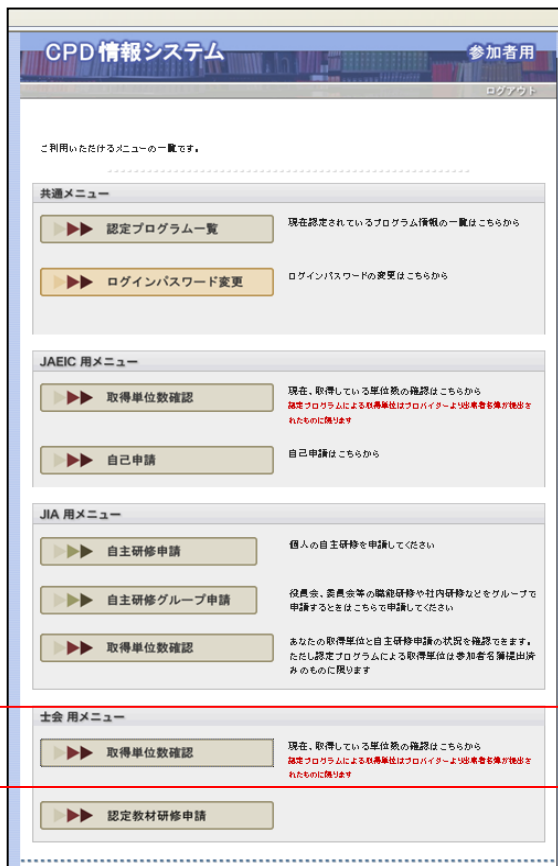
★この「ユーザーID」「パスワード」により、システムの利用が可能となります。なお、「ユーザーID」はCPD番号と同一です。

## 2 取得単位の確認方法

- ①「参加者用画面」のシステムログインを押します。
- ②「ユーザーID」(CPD番号)と「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックして「参加者用」画面に入ります。



- ③士会用「取得単位確認」を押すと履修履歴と取得単位が確認できます  
但し、平成22年4月以降に履修されたものしか確認できません。

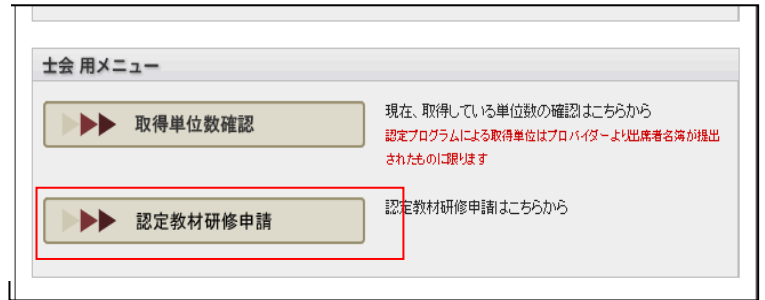


- ④表示された履修履歴の印刷欄にチェックをし、「次へ (印刷)」を押すと、個人毎の取得単位プログラムの一覧表 (ポートフォリオ) を作成できます。  
但し、証明書は士会事務局から交付を受けて下さい。



### 3 認定教材の設問への解答方法

- ① 2の①②と同じ手順でログインします。
- ② 士会用メニューより、「認定教材研修申請」を押します。
- ③ プルダウンメニューから申請する「認定教材」を選択します。
- ④ 設問への解答を選択する。内容記入欄は記入不要です。
- ⑤ 入力後、「次へ」を押します。
- ⑥ 入力内容が表示されますので、確認後、「申請する」を押して下さい。



建築士会CPDシステム 参加者用

認定教材プログラム申請

認定教材研修申請を行います。

CPD 番号、氏名を確認し、必要欄を記入する。

\*印の項目は必ず記入のこと。

申請年月日	2010-03-05	CPD番号	0100099999
申請先制度	[ 建築CPD情報提供 ][ APECエンジニア ][ APECアーキテクト ][ 日本建築家協会 ][ 日本建築士会 ] (申請先士会:北海道)		
氏名	堀 哲郎		
開始日時	2010年03月05日13:00~から		
終了日時	2010年03月05日13:00迄迄		
形態	<input type="radio"/> 企業内研修会である <input type="radio"/> 企業内研修会ではない <input checked="" type="radio"/> 企業外研修会である		
分野	選択してください		
自習型教材	きょうざい1		
設問	1	2	3
回答	-	-	-

キャンセル 次へ

申請を終了し、トップページへ戻ります。

ここで表示されるメニューから当該「認定教材」を選択する

設問への解答を選択する

回答入力後に押す

- ⑦ 申請後、「認定教材研修の申請登録を行いました」のメッセージが表示されれば完了です
- ⑧ 解答が違っていると登録できません。再度チャレンジして下さい。
- ⑨ 単位登録になるのは、実際に実施した日時です。例えば4月号でも8月に解答をすれば、それは8月の実績であり4月の単位としては登録されませんのでご注意下さい。